



SKJERVØY KOMMUNE

DELEGASJONSREGLEMENT

Vedtatt i kommunestyret 15.06.11, sak 25/11

UTKAST PR 07.09.2007 FRA RÅDMANNEN

EVT TILBAKEMELDING PR E-POST TIL
RÅDMANNEN INNEN 05.10.2007

1	GENERELT OM KOMMUNELOVENS BESTEMMELSER OM DELEGERING	6
1.1	KOMMUNESTYRET.....	6
1.2	FORMANNSKAPET.....	6
1.3	ORDFØRER.....	6
1.4	FASTE UTVALG.....	6
1.5	RÅDMANNEN.....	6
1.6	ADMINISTRATIV VIDEREDELEGERING.....	6
2	GENERELLE BESTEMMELSER OM UTØVELSE AV ALL DELEGERT MYNDIGHET.....	7
2.1	RETNINGSLINJER.....	7
2.2	KOMMUNESTYRETS TILSYNSANSVAR.....	7
2.3	UNNTAK FRA PLIKT TIL Å UTØVE MYNDIGHET.....	7
2.4	UNDERINSTANS.....	7
2.5	UNDERRETNING.....	7
3	ALKOHOLLOVEN.....	7
3.1	FORMANNSKAPET.....	7
3.2	RÅDMANNEN.....	7
4	BARNEHAGELOVEN.....	8
4.1	FORMANNSKAPET.....	8
4.2	RÅDMANNEN.....	8
4.3	KULTUR- OG UNDERVISNINGSSJEFEN.....	9
5	BARNEVERNLOVEN.....	9
5.1	BARNEVERNET.....	9
6	BRANN- OG EKSPLOSJONSVERNLOVEN.....	9
6.1	FORMANNSKAPET.....	9
6.2	RÅDMANNEN.....	9
6.3	BRANN- OG REDNINGSTJENESTE.....	9
7	MATRIKKELLOVEN.....	9
7.1	FORMANNSKAPET.....	9
7.2	RÅDMANNEN.....	10
7.3	TEKNISK SJEF.....	10
8	EIERSEKSJONSLOVEN.....	10
8.1	FORMANNSKAPET.....	10
8.2	RÅDMANNEN.....	10
8.3	TEKNISK SJEF.....	10
9	FORPAKTINGSLOVEN.....	10
9.1	FORMANNSKAPET.....	10
9.2	RÅDMANNEN.....	11
9.3	TEKNISK SJEF.....	11
10	FORSØKSLOVEN.....	11

10.1	FORMANNSKAPET.....	11
10.2	RÅDMANNEN.....	11
11	FORURENSNINGSLOVEN.....	11
11.1	FORMANNSKAPET.....	11
11.2	RÅDMANNEN.....	12
11.3	TEKNISK SJEF.....	12
12	FRILUFTSLOVEN.....	12
12.1	FORMANNSKAPET.....	12
12.2	RÅDMANNEN.....	12
12.3	KULTUR- OG UNDERVISNINGSSJEFEN.....	12
13	GRAVFERDSLOVEN.....	12
13.1	FORMANNSKAPET.....	12
13.2	RÅDMANNEN.....	12
14	HUSBANKLOVEN.....	12
14.1	FORMANNSKAPET.....	12
14.2	LÅNEUTVALGET.....	12
15	HUSLEIELOVEN.....	12
15.1	FORMANNSKAPET.....	12
15.2	HUSUTLEIENEMNDA – ORDINÆRE BOLIGER.....	12
16	INTRODUKSJONSLOVEN.....	12
16.1	FORMANNSKAPET.....	12
16.2	RÅDMANNEN.....	12
16.3	FLYKTNINGEKONSULENT.....	12
16.4	KULTUR- OG UNDERVISNINGSSJEFEN.....	12
17	JORDLOVEN.....	12
17.1	FORMANNSKAPET.....	12
17.2	RÅDMANNEN.....	12
17.3	TEKNISK SJEF.....	12
18	KIRKELOVEN.....	12
18.1	FORMANNSKAPET.....	12
18.2	RÅDMANNEN.....	12
18.3	KULTUR- OG UNDERVISNINGSSJEFEN.....	12
19	KOMMUNALE VANN- OG AVLØPSGEBYRER.....	12
19.1	RÅDMANNEN.....	12
19.2	TEKNISK SJEF.....	12
20	KOMMUNEHELSETJENESTELOVEN.....	12
20.1	FORMANNSKAPET.....	12
20.2	RÅDMANNEN/KOMMUNEOVERLEGEN.....	12
20.3	VIRKSOMHETSLEDERE.....	12
21	KOMMUNELOVEN.....	12
21.1	FORMANNSKAPET.....	12

21.2	MYNDIGHET TIL RÅDMANNEN I ENKELTSAKER.....	12
21.3	RÅDMANNENS UNDERSKRIFTSKOMPETANSE.....	12
21.4	MYNDIGHET TIL RÅDMANNEN PÅ PERSONALOMRÅDET.....	12
21.5	MYNDIGHET TIL RÅDMANNEN PÅ ØKONOMIOMRÅDET.....	12
22	KONSESJONSLOVEN.....	12
22.1	FORMANNSKAPET.....	12
22.2	RÅDMANNEN.....	12
22.3	TEKNISK SJEF.....	12
23	LAKSEFISK OG INNLANDSFISK M.V.....	12
23.1	FORMANNSKAPET.....	12
23.2	RÅDMANNEN.....	12
24	MOTORFERDSEL I UTMARK OG VASSDRAG.....	12
24.1	FORMANNSKAPET.....	12
24.2	RÅDMANNEN.....	12
24.3	TEKNISK SJEF.....	12
25	ODELSLOVEN.....	12
25.1	FORMANNSKAPET.....	12
25.2	RÅDMANNEN.....	12
25.3	TEKNISK SJEF.....	12
26	OPPLÆRINGSLOVEN.....	12
26.1	FORMANNSKAPET.....	12
26.2	RÅDMANNEN.....	12
26.3	KULTUR- OG UNDERVISNINGSSJEFEN.....	12
26.4	REKTORENE.....	12
27	PLAN- OG BYGNINGSLOVEN.....	12
27.1	FORMANNSKAPET.....	12
27.2	RÅDMANNEN.....	12
27.3	TEKNISK SJEF.....	12
28	POLITILOVEN.....	12
28.1	FORMANNSKAPET.....	12
29	PRIVATSKOLELOVA.....	12
29.1	FORMANNSKAPET.....	12
29.2	RÅDMANNEN.....	12
30	SERVERINGSLOVEN.....	12
30.1	FORMANNSKAPET.....	12
30.2	RÅDMANNEN.....	12
31	SKOGBRUKSLOVA.....	12
31.1	FORMANNSKAPET.....	12
31.2	RÅDMANNEN.....	12
31.3	TEKNISK SJEF.....	12
32	SMITTEVERNLOVEN.....	12

32.1	FORMANNSKAPET.....	12
32.2	KOMMUNELEGE I.....	12
33	SOSIALTJENESTELOVEN.....	12
33.1	FORMANNSKAPET.....	12
33.2	RÅDMANNEN.....	12
33.3	NAV SKJERVØY.....	12
33.4	HELSE OG SOSIALSJEF.....	12
33.5	VIRKSOMHETSLEDERE.....	12
34	STEDSNAVN.....	12
34.1	FORMANNSKAPET.....	12
34.2	RÅDMANNEN.....	12
34.3	TEKNISK SJEF.....	12
35	STRAFFELOVEN.....	12
35.1	RÅDMANNEN.....	12
36	STRÅLEVERN OG BRUK AV STRÅLING.....	12
36.1	FORMANNSKAPET.....	12
36.2	RÅDMANNEN.....	12
36.3	HELSESØSTER.....	12
37	TOBAKKSSKADELOVEN.....	12
37.1	FORMANNSKAPET.....	12
37.2	RÅDMANNEN.....	12
37.3	LEDENDE HELSESØSTER.....	12
38	VEGLOVEN.....	12
38.1	FORMANNSKAPET.....	12
38.2	RÅDMANNEN.....	12
38.3	TEKNISK SJEF.....	12
39	VEGTRAFIKKLOVEN, SKILTFORSKRIFTENE OG PARKERINGSFORSKRIFTEN.....	12
39.1	FORMANNSKAPET.....	12
39.2	RÅDMANNEN.....	12
39.3	TEKNISK SJEF.....	12
40	VILTLOVEN.....	12
40.1	FORMANNSKAPET.....	12
40.2	RÅDMANNEN.....	12
40.3	Teknisk sjef.....	12

1 GENERELT OM KOMMUNELOVENS BESTEMMELSER OM DELEGERING

Kommuneloven gir følgende adgang til delegering:

1.2 *Kommunestyret*

Kommunestyret er øverste kommunale organ i Skjervøy kommune. Det treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegeringsvedtak, jfr kommuneloven § 6.

1.3 *Formannskapet*

Kommunestyret kan gi formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

Kommunestyret kan gi formannskapet myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker, jfr kommuneloven § 24 nr. 1.

1.4 *Ordfører*

Kommunestyret kan gi ordfører myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, jfr kommuneloven § 9 nr. 5.

1.5 *Faste utvalg*

Kommunestyret kan gi faste utvalg avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, jfr kommuneloven § 10 nr. 2.

Kommunestyret kan gi utvalg myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker, jfr kommuneloven § 24 nr 1.

1.6 *Rådmannen*

Ethvert kommunalt folkevalgt organ kan gi rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet, jfr kommuneloven § 23 nr. 4.

Kommunestyret kan gi rådmannen myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker, jfr kommuneloven § 24 nr 1. I reglementet betyr rådmannen rådmannen selv eller fungerende rådmann.

1.7 *Administrativ viderelegering*

Rådmannen kan delegere videre internt i administrasjonen, hvis ikke vedkommende kommunalt folkevalgt organ har bestemt noe annet.

2 GENERELLE BESTEMMELSER OM UTØVELSE AV ALL DELEGERT MYNDIGHET

2.1 Retningslinjer

All delegert myndighet utøves i henhold til lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, innenfor rammer og forutsetninger i budsjett og overordnede planer.

2.2 Kommunestyrets tilsynsansvar

Kommunestyret har det øverste tilsyn med den kommunale forvaltning, og kan forlange enhver sak lagt fram for seg til orientering eller avgjørelse, jfr kommuneloven § 76.

2.3 Unntak fra plikt til å utøve myndighet

Den som har fått delegert myndighet, kan i enkelttilfelle overlate til overordnet organ å ta avgjørelse når spesielle forhold tilsier det.

2.4 Underinstans

Der vedtak er fattet administrativt etter delegeringsreglementet er det klageadgang til politisk organ. Dette gjelder alle områder.

2.5 Underretning

Administrative vedtak med hjemmel i delegeringsreglementet refereres til nærmeste overordnede politiske organ i førstkommende møte.

SÆRLOVSOMRÅDET

3 ALKOHOLLOVEN

3.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter alkoholloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

3.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter alkoholloven

- § 1-6 andre ledd (bevillingsperioden ved en enkelt anledning)

- § 1-7c (styrer og stedfortreder)
- § 1-8 første ledd første punktum (å inndra salgs- og skjenkebevilling inntil attestert omsetningsoppgave for bevillingsgebyr er betalt)
- § 1-8 første ledd første punktum (å inndra salgs- og skjenkebevilling inntil ilagt bevillingsgebyr er betalt)
- § 4-2 fjerde ledd andre punktum (en enkelt anledning, utvidelse av bevilling)
- § 4-4 tredje ledd (en enkelt anledning, utvidelse av skjenketid)
- § 4-5 (Ambulerende skjenkebevilling)
- § 7-1 (Fastsettelse av salgs- og skjenkegebyr)

til rådmannen jfr punkt 3.1. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Det henvises til edruskapspolitisk plan vedtatt av kommunestyret.

4 BARNEHAGELOVEN

4.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter barnehageloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Myndigheten må utøves i henhold til kommunestyrets til enhver tid gjeldende vedtak om samordnet opptak til barnehageplass.

Unntatt fra delegering er barnehageloven § 7 fjerde ledd for kommunale barnehager. (vedtekter)

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

4.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet i punkt 4.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

4.4 Kultur- og undervisningssjefen

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter barnehageloven § 12, § 13 tredje ledd hva angår de kommunale og de private barnehagene til kultur- og undervisningssjefen, jfr forskrift om foreldrebetaling i barnehager § 3 , jfr punkt 4.2.

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter barnehageloven § 19 til styrer for den enkelte barnehage, jfr punkt 4.2.

5 BARNEVERNLOVEN

5.2 Barnevernet

Kommunestyret legger kommunens oppgaver om internkontroll etter barnevernloven til virksomhetsleder for barnevernet.

6 BRANN- OG EKSPLOSJONSVERNLOVEN

6.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter brann- og eksplosjonsvernloven, med de til enhver tid tilhørende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

6.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 6.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

6.4 Brann- og redningstjeneste

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 6.2 til brannsjefen.

7 MATRIKKELLOVEN

7.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter matrikkelloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter

og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

7.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin myndighet etter matrikkellova § 5a til rådmannen.

7.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 7.2 til teknisk sjef.

8 EIERSEKSJONSLOVEN

8.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter eierseksjonsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Unntatt fra delegering er myndighet etter eierseksjonsloven § 7 femte ledd om fastsetting av gebyr dersom det må avholdes en befarings.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

8.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 8.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

8.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 8.2 til teknisk sjef.

9 FORPAKTINGSLOVEN

9.1 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter forpaktingsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Unntatt fra delegering er myndighet etter forpaktingsloven § 11. (Skjønnsutvalg)

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

9.2 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 9.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

9.3 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 9.2 til teknisk sjef.

10 FORSØKSLOVEN

10.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter forsøksloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet, jfr forsøksloven § 5 andre ledd andre punktum.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

10.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 10.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

11 FORURENSNINGSLOVEN

11.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter forurensningsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet, jfr forurensningsloven § 83.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

11.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 11.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Forurensningsloven:

§7, 4. ledd (gi pålegg)

§ 11 (gi særskilt tillatelse til forurensende tiltak)

§18 (endre og omgjøre tillatelse)

§ 22 (krav til utførelse av avløpsanlegg)

§ 23 (rett og plikt til tilknytning til eksisterende avløpsanlegg)

§ 26, 5. ledd (koble ut slamavskillere)

§ 30, 2. ledd, 2. pkt. (unnta eiendommer fra innsamling av avfall)

§ 32, 2. ledd (gi pålegg om håndtering av næringsavfall)

§ 35, 4. ledd (gi pålegg om avfallshandtering på utsalgssteder +).

§ 37(gi pålegg om å rydde opp i avfall o.l eller å betale for oppr.)

§ 47, 1. ledd (pålegge beredskapspliktige etter § 40 om bistand)

§ 49 (kreve opplysninger)

§ 50 (foreta granskning)

§ 51 (gi pålegg om undersøkelse)

§ 58 (kreve gjenoppreisningserstatning til allmennheten)

§73 (fastsette og frafalle forurensningsgebyr)

§74 (umiddelbar iverksetting av pålegg)

§75 (benytte annen manns eiendom ved gjennomføring av tiltak)

§ 78, 3. ledd (begjære påtale ved forurensning)

§ 79 (begjære påtale ved ulovlig handtering av avfall)

Forurensningsforskriften:

Kapittel 1 (Tiltak mot forurensning fra nedgravde oljetanker)

Kapittel 2 (Opprydding i forurenset grunn ved bygge og gravearbeider)

Kapittel 4 (Anlegg, drift og vedlikehold av planeringsfelt)

Kapittel 7 (Lokal luftkvalitet)

Kapittel 12 (krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra hus, hytter o.l.)

Kapittel 13 (Krav til utslipp av kommunalt avløpsvann fra mindre tettbebyggelse)

Kapittel 15 (Krav til utslipp av oljeholdig avløpsvann)

Kapittel 15A (Påslipp)

11.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 11.2 til teknisk sjef.

12 FRILUFTSLOVEN

12.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter frilufsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet. Formannskapet vedtar de årlige virksomhetsplaner for frilufsområdene.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

Kommunestyret vedtar selv overordnede planer som berører frilufsområdene og frilufslivet i kommunen.

12.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 12.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

12.4 Kultur- og undervisningssjefen

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 12.2 til kultur- og undervisningssjefen.

13 GRAVFERDSLOVEN

13.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter gravferdsloven § 9 tredje, fjerde og femte ledd, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

13.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt

13.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

14 HUSBANKLOVEN

14.1 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter husbankloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Midler til videre utlån og støtteordninger behandles etter retningslinjer fastsatt av kommunestyret og Husbanken.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

14.2 Låneutvalget

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 14.1 til låneutvalget.

15 HUSLEIELOVEN

15.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter husleieloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

15.3 Husutleienemnda – ordinære boliger

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 15.1 til husutleienemnda for ordinære utleieboliger.

16 INTRODUKSJONSLOVEN

16.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter introduksjonsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

16.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 16.1 til rådmannen.

16.4 Flyktningekonsulent

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 16.2 til flyktningekonsulenten. Unntatt fra delegering er avgjørelsesmyndighet etter introduksjonsloven kapittel 4.

Flyktningekonsulenten kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

16.5 Kultur- og undervisningssjefen

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter introduksjonsloven kapittel 4 til kultur- og undervisningssjefen, jfr punkt 16.2.

17 JORDLOVEN

17.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter jordloven med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

Kommunestyret vedtar selv overordnede planer som berører landbruket i kommunen.

17.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 17.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

17.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 17.2 til teknisk sjef.

18 KIRKELOVEN

18.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter kirkeloven § 36 om hvorvidt konfirmasjonsopplæring skal legges til grunnskoletiden når særlige grunner tilsier det og i tilfelle hvilke timer som skal nyttes til opplæringen, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet. Avgjørelsen tas i fellesskap med vedkommende kirkelige myndighet.

18.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 18.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

18.4 Kultur- og undervisningssjefen

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 18.2 til kultur- og undervisningssjefen.

19 KOMMUNALE VANN- OG AVLØPSGEBYRER

19.2 Rådmannen

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Skjervøy kommune, jfr lov om kommunale vass- og kloakkavgifter til rådmannen.

Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

19.3 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Skjervøy kommune etter punkt 19.1 til teknisk sjef.

20 KOMMUNEHELSETJENESTELOVEN

20.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter kommunehelsetjenesteloven med de til enhver tid gjeldende endringer i lov og forskrift, til formannskapet.

Unntatt fra delegeringen er myndighet som nevnt i § 4a-4 fjerde ledd, § 4a-10 og 4a-11 tredje ledd.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

20.3 Rådmannen/kommuneoverlegen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet med de unntak som er nevnt i pkt 20.1 slik:

20.3.1 § 2-1(Rett til helsehjelp)

Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak om nødvendig helsehjelp og vedtak om tildeling eller bortfall av plass i sykehjem eller boform for heldøgns omsorg og pleie, som ikke er av prinsipiell betydning.

20.3.2 § 4a. Miljørettet helsevern

Kommunestyret delegerer til kommunelege I/medisinskfaglig rådgiver i medhold av kommunehelsetjenestelovens § 4a-3 sin myndighet til å fatte vedtak i saker om miljørettet helsevern som ikke er av prinsipiell betydning

20.3.3 Diverse forskrifter miljørettet helsevern

Kommunestyret delegerer i medhold av kommunehelsetjenestelovens §4a-3sin myndighet innen fagområdet miljørettet helsevern til kommunelege I/medisinskfaglig rådgiver nedenfornevnte forskrifter der myndigheten i forskriftsteksten er lagt til helserådet/helse- og sosialstyret:

- *Forskrift for hygieniske forhold ombord i fartøyer* av 27.07.1956 nr 2
- *Forskrift om fastsettelse av tvangsmulkt* av 10.10.1988 nr 836

20.3.4 Diverse forskrifter etter § 4a-1

Kommunestyret delegerer til kommunelege I/medisinskfaglig rådgiver i medhold av kommunehelsetjenestelovens § 4a-3 sin myndighet etter nedenfornevnte forskrifter. Delegeringen omfatter også eventuelle nye forskrifter som blir utferdiget med hjemmel i KHL §4a-1 med mindre annet er bestemt i den enkelte forskrift.

Delegeringen gjelder følgende forskrifter/områder:

- *Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v* av 1. des 1995 (tilsyn etter § 25).
- *Forskrift om hygienekrav for frisør-, hud-, pleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet m.v.* av 6. mai 1998 (godkjenning av lokaler etter § 5 og tilsyn og virkemidler etter § 8)

- *Forskrift om badeanlegg, bassengbad og badstu m.v.* av 13. juni 1996 (tilsyn etter §19)
- *Forskrift om vannforsyning og drikkevann* av 04.12.2001 nr 1372 (tilsyn etter §16, 2. ledd)
- *Forskrift om avløps slam* av 2. jan 1995 (§ 5 tillatelse og § 15 tilsyn)

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

20.4 Virksomhetsledere

Rådmannen delegerer, jfr pkt 20.2, sin avgjørelsesmyndighet etter kommunehelsetjenesteloven § 2-1 når det gjelder vedtak om nødvendig helsehjelp og vedtak om tildeling eller bortfall av plass i sykehjem eller boform for heldøgns omsorg og pleie og forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v. og forskrift om sosiale tjenester kapittel 8 til leder for

- Hjemmetjenesten
- Psykiatritjenesten
- Avlastningstiltaket
- Sykestue/sykehjem
- Omsorgsboliger Malenavn 2 & 4

Tildeling skjer i tråd med utarbeidet prosedyre.

21 KOMMUNELOVEN

21.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter kommuneloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen omfatter også hastekompetanse etter kommunelovens § 13.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til loven, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

21.3 Myndighet til rådmannen i enkeltsaker

I medhold av Kommuneloven § 23 nr.4 gis rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Delegering til administrasjonen er, med mindre annet er lovbestemt, delegering til rådmannen.

21.4 Rådmannens underskriftskompetanse

Rådmannen gis i medhold av Kommunelovens § 9 nr. 3 myndighet til å underskrive på kommunens vegne innenfor rådmannens kompetanseområde og ved oppfølging av endelige politiske vedtak.

21.5 Myndighet til rådmannen på personalområdet

21.5.1 Myndighet

I medhold av Kommuneloven § 24 gis rådmann myndighet til å treffe avgjørelser i alle personalsaker som ikke uttrykkelig er tillagt administrasjonsutvalget.

21.5.2 Opprettelse og nedleggelse av stillinger.

Vedtak om oppretting og nedleggelse av stillinger tillegges rådmannen innenfor budsjettets rammer. Myndigheten kan ikke videredelegeres. Arbeidstakerorganisasjonene kan anke vedtaket inn for administrasjonsutvalget.

21.5.3 Omgjøring av stilling

Vedtak om omgjøring av stilling tillegges rådmannen innenfor budsjettets rammer. Myndigheten kan ikke videredelegeres. Arbeidstakerorganisasjonene kan anke vedtaket inn for administrasjonsutvalget.

21.5.4 Tilsettingsprosedyre og -myndighet:

Stillinger	Intervjugruppe	Tilsettingsorgan
Rådmann	1. Ordfører 2. En repr valgt av k.styret 3. Tillitsvalgt	Kommunestyret
Etatssjef, øk.sjef	1. Rådmann 2. Etatssjef 3. Tillitsvalgt	Rådmann 2 fra etsj.gruppa Tillitsvalgt
Virksomhetsleder	1. Rådmann 2. Etatssjef 3. Tillitsvalgt	Rådmann Etatssjef Tillitsvalgt
Alle andre stillinger	1. Etatssjef 2. Virksomhetsleder 3. Tillitsvalgt	Rådmann Etatssjef Tillitsvalgt

Lønn

Rådmannen gis fullmakt til å forestå lokale lønnsforhandlinger. Myndigheten kan ikke videredelegeres.

Et politisk utvalg på 3 personer gis myndighet til å forhandle lønn med rådmannen.

21.5.5 Permisjonsmyndighet

Rådmannen gis myndighet til å gi permisjoner. Videre delegering fastsettes nærmere av rådmannen i permisjonsreglementet.

21.6 Myndighet til rådmannen på økonomiområdet

21.6.1 Generelt

Disse bestemmelser skal overholdes ved praktisering av fullmakter etter dette reglement, slik at det ikke foretas disponeringer med utgifts-omfang som er uforenlig med budsjettforutsetningene, lover og forskrifter.

Bevilgningene til etatene gis som netto rammer. Rådmannen gis myndighet til å foreta budsjettreguleringer av ikke prinsipiell art som er i tråd med nettorammene. Rådmannen kan videre delegere denne myndigheten til etatsjefene.

Rådmannen skal avlegge økonomirapport for drifta til kommunestyret to ganger i løpet av året, fortrinnsvis i juni og november. Formannskapet kan gi nærmere retningslinjer om å få seg forelagt en forenklet økonomisk rapportering med hyppigere frekvens.

For investeringene skal rådmannen avlegge økonomirapport en gang i året, fortrinnsvis i november. Budsjettendringer vedtas av kommunestyret.

Formannskapet gis myndighet til å godkjenne oppstart av nye prosjekter eller utvidelse av vedtatte prosjekter som har en sikker finansiering. Dette gjelder både drifts- og investeringsprosjekter.

Rådmannen gis fullmakt til å budsjettregulere bruk av bundet fond. Denne fullmakten kan ikke videre delegeres.

Rådmannen gis fullmakt til å budsjettregulere mellom enheter når aktiviteten flyttes fra en enhet til en annen. Denne fullmakt kan ikke videre delegeres.

Rådmannen gis fullmakt til å budsjettregulere avsatte midler til lønnsoppgjøret til den enkelte virksomhet etter at forhandlingene er gjennomført.

Videre delegering:

Innenfor driftsbudsjettet delegerer rådmannen til etatsjefene innenfor eget område samme myndighet som rådmannen har fått av kommunestyret med de begrensninger og unntak som følger av reglement og forskrifter.

21.6.2 Anvisning

Anvisningsmyndighet for Skjervøy kommune tillegges rådmannen, med unntak av anvisninger som gjelder rådmannens personlige forhold, eller der rådmannen er inhabil.

Videredelegering:

Rådmannen videredelegerer anvisningsmyndigheten til etatsjefene som kan videredelegere. Videredelegeringen omfatter ikke økonomisjefen.

Oversikt over delegert anvisningsmyndighet samt signaturprøve skal oppdateres for hvert regnskapsår og vedlegges dette reglement.

21.6.3 Strykningsbestemmelser

Driftsregnskapet

Strykninger ved regnskapsmessig underskudd i driftsregnskapet er regulert i forskrift om årsregnskap og årsberetning. Rådmannen gis fullmakt til å foreta nødvendige strykninger i forbindelse med avslutning av regnskapet i samsvar med § 9 i forskriftene, og i driftsregnskapet foretas strykningene etter følgende rekkefølge:

1. Stryke eventuelle avsetninger til fond når disse har vært forutsatt finansiert av årets eller tidligere års løpende inntekter eller innbetalinger.
2. Stryke eventuelle budsjetterte overføringer fra driftsregnskapet til finansiering av utgifter i årets investeringsregnskap vedtatt av kommunestyret selv.
3. Stryke budsjettert inndekning av tidligere års regnskapsmessige merforbruk når dette har vært forutsatt finansiert av årets eller tidligere års løpende inntekter eller innbetalinger.

Ved delvis strykninger gis rådmannen fullmakt til å prioritere hvilke avsetninger i driftsregnskapet som helt eller delvis skal strykes og hvilke utgifter i investeringsregnskapet som skal prioriteres finansiert ved overføringer fra drift.

Investeringsregnskapet

Strykninger ved manglende finansiering i investeringsregnskapet er regulert i regnskapsforskriften § 9. En netto merutgift skal først reduseres ved å

1. Redusere budsjetterte avsetninger finansiert av inntekter ved salg av anleggsmidler
2. Overføre budsjettert, ikke disponert bruk av ubundne investeringsfond til prosjekter med manglende finansiell dekning

Rådmannen gis fullmakt til å avgjøre hvilke budsjetterte avsetninger som skal prioriteres og hvilke ubundne investeringsfond som skal benyttes.

Videredelegering:

Innenfor strykingsbestemmelsene videre delegerer rådmannen til økonomisjefen den samme myndighet som rådmannen har fått av kommunestyret.

21.6.4 Fullmakt til å innføre utestående krav

Rådmannen gis fullmakt til å innføre utestående kommunale krav med de til enhver tid gjeldende rutiner, forskrifter og lover.

Videre delegering:

Rådmannen videre delegerer myndigheten til økonomisjefen for alle krav.

21.6.5 Fullmakt til å avskrive krav

Rådmannen gis fullmakt til å avskrive fordringer som i henhold til de kommunale budsjett - og regnskapsreglene skal avskrives regnskapsmessig dersom de ikke lar seg innføre. Alle kommunale krav som fyller vilkårene for avskrivning og uerholdelighetsføring omfattes

1. Avskrivning ved bortfall av kravet
 - Der kravet er nedsatt eller ettergitt, herunder som følge av en gjeldsordning etter gjeldsordningsloven
 - Der kravet er foreldet
 2. Avskrivning av krav som følge av at ansvarssubjekt er bortfalt
 - Dette vil gjelde bl.a. selskap med begrenset ansvar når selskapet er opphørt etter gjennomført konkursbehandling eller av andre grunner er slettet i Foretaksregisteret, og kravet ikke kan fremmes mot andre, for eksempel den ansvarlige ledelse i medhold av aksjeloven. Det samme vil gjelde insolvente dødsbo når bobehandlingen er innstilt etter skifteloven.
 3. Forutsatt at innfordring er forsøkt skal krav konstateres som tapt og avskrives når:
 - konkurs-/dødsbobehandling er avsluttet
 - akkord er stadfestet
 - foreldelse er inntrådt
 - utleggsforretning ikke har ført fram
 - ved tapt rettsavgjørelse/dom er rettskraftig
 - kravet er nedsatt eller ettergitt, herunder som følge av gjennomført gjeldsordning etter gjeldsordningsloven
 - Debtors adresse er ukjent/utvandret (utskrift fra folkeregisteret evt. returpost)
 - eventuelle sikkerheter er realisert og debitor ikke har økonomisk evne til å betjene restkravet
 - Ved tapt rettsavgjørelse/dom er rettskraftig
 - Inkasso ikke forsøkt, men det etter gitte kriterier er overveiende sannsynlig at inkasso vil gi negativt resultat, begrenset til kr 10.000 pr krav
 - Krav på mindre enn ett rettsgebyr (1R) kan avskrives, dersom videre innfordring ikke er regningssvarende
- Avskrivninger rapporteres i årsrapporten.

Videredelegering:

Rådmannen videredelegerer myndigheten til økonomisjefen for alle krav.

21.6.6 Fullmakt til å ettergi krav

Rådmannen gis fullmakt til å ettergi kommunale krav

Følgende krav med renter og omkostninger omfattes:

- Fullmakt til å ettergi alle kommunale krav helt eller delvis innenfor en ramme på kr 50.000 pr. sak, unntatt formidlingslån og sosiallån .
 - Eiendomsskatt og kommunale avgifter
 - Barnehagekrav og skolefritidsordning
 - Husleie
 - Næringslån
 - Andre kommunale krav

- Formidlingslån og sosiallån
 - Fullmakt til slette inntil 50% av forfalt restanse og restgjeld begrenset oppad til kr 50.000 pr lån.

Ettergivelser rapporteres i årsrapport.

Videredelegering:

Rådmannen videredelegerer myndigheten til økonomisjefen for alle krav.

21.6.7 Endring av låne- og betalingsbetingelser.

Rådmannen kan inngå følgende avtaler om endring av betalings- og lånebetingelser

For fordringer eksklusive utlån:

1. Øke tilbakebetalingstiden med inntil 1 år for krav uten tvangsgrunnlag, og tilsvarende tvangsgrunnlagets varighet for krav med tvangsgrunnlag.
2. Inngå akkordløsning eller avtale om delvis sletting av krav, det vises til pkt 21.5.4. og 21.5.5.

For formidlingslån, sosiallån og næringslån

1. Øke tilbakebetalingstiden med inntil 1 år.
2. Endre låneform (eksempelvis fra serielån til annuitetslån).
3. Betalingsutsettelse for en termin i inntil 1 år.
4. Redusere renten med inntil 2% i forhold til den til enhver tid gjeldende rentesats for den angjeldende lånetype.
5. Innvilge avdragsfrihet i inntil 5 år. Dersom dette også vil innebære forlengelse av tilbakebetalingstiden, gjelder punkt 1 over.
6. Slette forfalt restanse i henhold til pkt 21.5.4. og 21.5.5.

Videredelegering:

Rådmannen videredelegerer myndigheten til økonomisjefen.

21.6.8 Finansiering jf finansreglement

Innenfor de generelle retningslinjer som følger av finansreglementet, delegeres følgende fullmakter til rådmannen:

1. Gjennomføre opptak av lån hvor vedtaket om lån er fattet av kommunestyret og fylkesmannens evt. godkjenning foreligger, herunder
 - a. valg av rentevilkår og øvrige betingelser
 - b. valg av lånegiver
2. Gjennomføre refinansiering av eksisterende lån, innenfor de beskrankninger som følger av «Forskrifter om avdragstid og lånevilkår», herunder:
 - a. valg av finansinstrument
 - b. valg av rentevilkår og øvrige betingelser
 - c. valg av lånegiver
3. Godkjenne nye rentebetingelser på forfalte lån
4. Forestå den løpende forvaltning av kommunens likvide midler, herunder
 - a. inngå avtale om kjøp og salg av verdipapirer
 - b. inngå avtaler om kjøp og salg av andeler i verdipapirfond
 - c. foreta plasseringer på særvilkår
 - d. Inngå nødvendig avtale om ekstern bistand til nødvendig styrking av kommunens finanskompetanse, herunder:
 - e. avtaler om generell finansiell rådgivning
 - f. avtaler om forvaltning av deler av kommunens likvide midler (aktiv forvaltning)
 - g. Inngå avtaler om bruk av ikke - rentebærende instrumenter, begrenset til:
 - h. fremtidig renteavtale(Forward Rate Agreements) samt opsjoner knyttet til denne kan benyttes til styring av kommunens renterisiko
 - i. rentebyteavtaler (Renteswaps), samt opsjoner knyttet til disse kan benyttes til styring av kommunens renterisiko

Videredelegering:

Rådmannen videredelegerer myndigheten til økonomisjefen.

22.5.9 Avhending av festetomter

Kommunestyret delegerer til rådmannen myndighet til å avhende festetomter.

Videredelegering:

Rådmannen videredelegerer myndigheten til teknisk sjef.

22 KONSESJONSLOVEN

22.2 *Formannskapet*

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter konsesjonsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

22.3 *Rådmannen*

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 22.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

22.4 *Teknisk sjef*

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 22.2 til teknisk sjef.

23 LAKSEFISK OG INNLANDSFISK M.V.

23.2 *Formannskapet*

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter lov om laksefisk og innlandsfisk m.v., med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

Kommunestyret vedtar selv overordnede planer som berører fiskeinteresser og friluftsliv i kommunen.

23.3 *Rådmannen*

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 23.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

24 MOTORFERDSEL I UTMARK OG VASSDRAG

24.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag og forskrift om bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

24.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 24.1 for så vidt gjelder lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 6 og forskrift om bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag § 5 jfr § 7 til rådmannen.

24.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 24.2 til teknisk sjef.

25 ODELSLOVEN

25.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter odelsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

25.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 25.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

25.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 25.2 til teknisk sjef.

26 OPPLÆRINGSLOVEN

26.2 *Formannskapet*

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter opplæringsloven, med de til enhver tid tilhørende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Unntatt fra delegering er myndighet etter opplæringsloven § 2-1 femte ledd (offentlig påtale), § 2-2 andre ledd (timetall ut over minstetimetall), § 2-3 første ledd (timer ut over minsetimetall), 2-5 første ledd (målform), 8-1 første ledd andre punktum (skolekretsgrenser) og § 13-7 (SFO inkl vedtekter).

Formannskapet kan delegere myndighet til å gi forskrift med hjemmel i opplæringsloven § 2-2 fjerde ledd (skolerute) til rådmannen.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

26.3 *Rådmannen*

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 26.1 til rådmannen.

Kommunestyret delegerer sin myndighet til å begjære offentlig påtale etter opplæringsloven § 2-1 femte ledd til rådmannen, jfr punkt 26.1.

Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

26.4 *Kultur- og undervisningssjefen*

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 26.2 til kultur- og undervisningssjefen.

26.5 *Rektorene*

Rektor for hver skole delegeres myndighet til å fatte enkeltvedtak om spesialpedagogiske tilleggsressurser innenfor tildelt ramme.

27 PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

27.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter plan- og bygningsloven med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov og de begrensninger som følger av Plan- og bygningsloven til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr. Kommuneloven § 8, nr. 3.

27.3 Rådmannen

Kommunestyret delegerer følgende avgjørelsesmyndighet etter Pbl, jfr. pkt 27.1, til Rådmannen:

Plandelen til plan- og bygningsloven

Kap. 2:	Krav om kartgrunnlag, stadfesta informasjon mv.
Kap. 3:	Oppgaver og myndighet i planleggingen
Kap. 4:	§ 4-2, myndighet til å opptre som ansvarlig myndighet etter forskrift om konsekvensutredning
Kap. 5:	Medvirkning i planleggingen
Kap. 12:	§ 12-8 – Myndighet til å gi råd i sammenheng med utarbeidelse av private reguleringsforslag
Kap. 12:	§ 12-9 – myndighet til utarbeidelse/saksbehandling og utlegging av planprogram.
Kap. 12:	§ 12-14 – Myndighet til å vedta små endringer i reguleringsplan
Kap. 12:	§ 12-15 – Myndighet til å avgjøre om det skal være felles saksbehandling av reguleringsforslag og byggesøknad.
Kap. 19:	Kommunestyret delegerer avgjørelsesmyndigheten for innvilgelse av dispensasjon jfr. Pbl §§ 19-2 og 19-4 til Rådmannen i saker hvor/som det vurderes at:

- Hensynet i lovens formålsbestemmelse ikke, vesentlig tilsidesettes (herunder nabointeresser, høringsinstanser, øvrige myndigheter og øvrige interesser)
- Ikke har prinsipiell betydning
- Fordelene, etter samlet vurdering, viser seg å være klart større enn ulempene.
- Det synes klart at saken vil få positivt utfall
- I delingssaker gjelder delegasjon overfor et belte på 50 m fra sjø eller annen "hindring" som f. eks vei.
- Behandlede saker, etter denne delegasjonen, skal føres til Planutvalget som referatsaker

Byggesaksdelen til Plan- og bygningsloven

Kap. 20	Søknadsplikt
Kap. 21	Krav til innhold og behandling av søknader
Kap. 22	Godkjenning av foretak for ansvarsrett
Kap. 23	Ansvar i byggesaker
Kap. 24	Kvalitetssikring og kontroll med prosjektering og utførelse av tiltak
Kap. 25	Tilsyn
Kap. 28	Krav til byggetomta og ubebygde areal
Kap. 29	Krav til tiltaket
Kap. 30	Krav til særskilte tiltak
Kap. 31	Krav til eksisterende byggverk (unntatt § 31-8)
Kap. 32	Ulovlighetsoppfølging (unntatt 32-9)
Kap. 33	Gebyrer og undersøkelse på fast eiendom (unntatt 33-1)

27.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter pkt. 27.2 til teknisk sjef.

28 POLITILOVEN

28.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter politiloven § 14, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

29 PRIVATSKOLELOVA

29.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter privatskolelova, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

29.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 29.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

30 SERVERINGSLOVEN

30.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter serveringsloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

30.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 30.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

31 SKOGBRUKSLOVA

31.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter skogbrukslova, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet, jfr delegeringsforskriften § 1.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

Kommunestyret vedtar selv overordnede planer som berører skoginteressene i kommunen.

31.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 31.1 til rådmannen, jfr delegeringsforskriften § 1. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

31.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 31.2 til teknisk sjef.

32 SMITTEVERNLOVEN

32.2 *Formannskapet*

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter smittevernloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

Unntatt fra delegering er myndighet som direkte tilligger rådmannen v/kommuneoverlegen iht. smittevernloven.

32.3 *Kommunelege I*

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter

- § 4-1 første og tredje ledd
- § 4-9 første, andre og fjerde ledd

til kommunelege I.

33 SOSIALTJENESTELOVEN

33.2 *Formannskapet*

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter sosialtjenesteloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

33.3 *Rådmannen*

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 33.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

33.4 *NAV Skjervøy*

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 33.2 for kapittel 5 (økonomisk sosialhjelp) til leder NAV Skjervøy. Leder NAV Skjervøy kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

33.5 Helse og sosialsjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 33.2 vedr kapittel 4A til helse- og sosialsjefen

33.6 Virksomhetsledere

Rådmannen delegerer deler av sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 33.2 til:

- Leder hjemmetjenesten
Gjelder § 4-2 a, unntatt BPA og 4-2d
- Leder psykiatritjenesten
Gjelder § 4-2 a og d
- Leder sykestue og sykehjem
Gjelder § 4-2 b, avlastning og 4-2 d
- Leder avlastningsbolig
Gjelder § 4-2 a og 4-2d
- Leder omsorgsbolig Malenavn 2 & 4
Gjelder § 4-2 a, c og d
- Leder for barnevern
Gjelder § 4-2 a for BPA, b, c og e

Leder kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Fullmakten omfatter de tjenester som er lagt til hver virksomhet

34 STEDSNAVN

34.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter Stadnamnlova, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

34.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 34.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

34.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 34.2 til teknisk sjef.

35 STRAFFELOVEN

35.2 Rådmannen

Kommunestyret delegerer sin myndighet til å begjære offentlig påtale etter straffeloven § 79 femte ledd, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov og med de begrensninger som følger av straffeloven § 79 femte ledd fjerde punktum, til rådmannen. Delegeringen omfatter kun de tilfeller hvor offentlig påtale er betinget av begjæring fra kommunen som fornærmet, dvs. betinget offentlig påtale.

Myndigheten kan ikke videredeles.

36 STRÅLEVERN OG BRUK AV STRÅLING

36.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter lov om strålevern og bruk av stråling, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

36.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter strålevernforskriften § 42 tredje ledd om tilsynsmyndighet for solarier, jfr lov om strålevern og bruk av stråling § 18, til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

36.4 Helsesøster

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 36.2 til ledende helsesøster.

37 TOBAKKSSKADELOVEN

37.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter tobakksskadeloven § 6 femte og tiende ledd, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet, jfr tobakksskadeloven § 6 femte ledd andre punktum.

37.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 37.1 til rådmannen, jfr tobakksskadeloven § 6 femte ledd andre punktum. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

37.4 Ledende helsesøster

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 37.2 til ledende helsesøster.

38 VEGLOVEN

38.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter vegloven § 5, § 7, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 36, § 37, § 40, § 41, § 42, § 43 første ledd første, fjerde og femte punktum, andre ledd og tredje ledd, § 44, § 45, § 47, § 48, § 50, § 51 og § 57, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

38.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 38.1 med unntak for vegloven § 5, § 7 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

38.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 38.2 til teknisk sjef.

39 VEGTRAFIKKLOVEN, SKILTFORSKRIFTENE OG PARKERINGSFORSKRIFTEN

39.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter vegtrafikkloven, skiltforskriftene og Forskrift om offentlig parkeringsregulering og parkeringsgebyr med de til enhver tid gjeldende endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

39.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter vegtrafikkloven

- § 7 andre ledd om å treffe midlertidige vedtak om forbud mot all trafikk eller om annen regulering av trafikk på kommunal veg dersom forhold på vegen eller i dens omgivelser, arbeid på vegen eller vegens tilstand tilsier dette, til rådmannen, jfr punkt 39.1.

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter skiltforskriftenes

- § 26 (fartsgrenser med mer)
- § 28 (trafikkregulerende skilt)
- § 29 (andre offentlige trafikkskilt)
- § 30 (trafikklyssignal og vegoppmerking)

til rådmannen, jfr pkt 39.1.

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter forskrift om offentlig parkeringsregulering og parkeringsgebyr med unntak av § 2 om innføring av avgiftsparkering, § 3 om fastsetterlse av avgiftssatsene og § 18 om å søke om kommunal håndheving, jfr punkt 39.1.

Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

39.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 39.2 til teknisk sjef.

40 VILTLOVEN

40.2 Formannskapet

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter viltloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr kommuneloven § 8 nr. 3.

Kommunestyret vedtar selv overordnede planer som berører viltinteresser og friluftsliv i kommunen.

40.3 Rådmannen

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 40.1 til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker

eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

40.4 Teknisk sjef

Rådmannen delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter punkt 40.2 til teknisk sjef.